**Договор № 25/01**

**об оказании бухгалтерских услуг**

город Москва 10 января 202\_\_ года

Общество с ограниченной ответственностью «Эстет», далее именуемое «Заказчик», в лице генерального директора Рогозина Александра Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Егоров Виктор Дмитриевич, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации (ОГРНИП 300000000012345) выданного «05» марта 2019г., далее именуемый «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется оказать услуги по ведению бухгалтерского учета, составлению финансовой (бухгалтерской) отчетности, бухгалтерскому консультированию (именуемые в дальнейшем – «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги Исполнителя.

1.2. Договор в данной редакции вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 202\_ года.

2. Права и обязанности сторон

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

2.1.2. Выполнять требования исполнительного органа Заказчика, а также лиц, уполномоченных им, по вопросам ведения бухгалтерского учета, если такие требования не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

2.1.3. Предупреждать Заказчика о возможных отрицательных последствиях, к которым могут привести совершенные им хозяйственные операции, а также операции по ведению Заказчиком бухгалтерского учета и документооборота.

2.1.4. Своевременно составлять и сдавать необходимые формы отчетности в налоговые и иные государственные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с момента начала оказания Услуг.

2.1.5. Представлять интересы Заказчика во взаимоотношениях в налоговыми и иными государственными органами, связанных с оказанием Услуг по настоящему Договору.

2.1.6. Информировать Заказчика о необходимости подписания подготовленных Исполнителем форм отчетности и иных бухгалтерских документов не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты сдачи отчетности.

2.1.7. Предоставлять в течение 3 (трех) рабочих дней письменные разъяснения по вопросам и действиям, связанным с оказанием Исполнителем Услуг по настоящему Договору, по письменному запросу Заказчика.

2.1.8. Ежемесячно предоставлять Заказчику Акт оказанных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

**2.2. Исполнитель вправе:**

2.2.1. Получать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг по настоящему Договору, исходя из требований действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.3. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги по настоящему Договору.

2.2.4. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, причиненных таким отказом.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Предоставить Исполнителю список своих представителей, уполномоченных давать обязательные для Исполнителя указания по ходу оказания Услуг, с указанием их компетенции, заверенный подписью исполнительного органа Заказчика и скрепленный его печатью.

2.3.2. Предоставить Исполнителю всю необходимую информацию и документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.3.3. Своевременно передавать Исполнителю договоры, акты выполненных работ, акты приема-передачи, счета-фактуры и иные документы, необходимые для своевременного отражения в учете проведенных операций и сделок.

2.3.4. По требованию Исполнителя предоставить письменные и устные пояснения к представленным первичным документам.

2.3.5. Подписывать подготовленные Исполнителем формы отчетности и иные бухгалтерские документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента информирования Исполнителем об их готовности.

2.3.6. Незамедлительно предоставлять Исполнителю информацию о заключенных договорах, сведения о принятых на работу и уволенных сотрудниках, об открытии (закрытии) расчетных счетов, о снятии и постановке на учет в налоговых органах.

2.3.7. Незамедлительно ставить в известность Исполнителя обо всех изменениях в информации, материалах, документах, передаваемых Исполнителю, а также об изменении своих намерений в отношении разрешаемого в его интересах вопроса.

2.3.8. Оплатить Услуги Исполнителя в порядке и сроки, установленные

настоящим Договором.

2.3.9. Принять результаты оказанных Услуг у Исполнителя путем подписания Акта оказанных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Получать от Исполнителя устные и письменные консультации и разъяснения, связанные с оказанием Услуг, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления соответствующего письменного требования.

2.4.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им Заказчику услуг на момент такого отказа.

3. Цена договора и порядок расчета

3.1. Общая стоимость Услуг Исполнителя по настоящему Договору составляет сумму в размере 520 000 (пятьсот двадцать тысяч) рублей, в том числе НДС 20%.

3.2. Оплата услуг Исполнителя осуществляется на основании выставляемого Исполнителем счета в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами ежемесячного Акта оказанных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору) в размере 1/12 (одной двенадцатой) общей стоимости Услуг, указанной в п.3.1 настоящего Договора

3.3. Оплата услуг Исполнителя осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае если указанные споры не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Заключительное положение

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют равную

юридическую силу. У каждой из сторон находится по одному экземпляру настоящего Договора.

7. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Общество с ограниченной ответственностью «Эстет»  Юридический адрес: г. Москва, ул. Алексеева, дом 15 оф.4  ОГРН: 1037741468956  ИНН: 7701456567  КПП: 770101001  Телефон: +7 (495) 331-11-34  Эл.почта: admin@company.ru  р/с: 40701810101987612543  в АКБ «Южный» (ПАО)  к/с: 30101810121110147345  БИК: 044514756    \_\_Рогозин\_ /\_Рогозин \_А.\_П.\_/ | Исполнитель  ИП Егоров Виктор Дмитриевич  Адрес: г. Москва, ул. Алексеева, дом 17  ОГРНИП: 300000000012345  ИНН: 770114415347  Телефон: +7 (495) 771-22-34  Эл.почта: admin@ip.ru  р/с: 40701810101987612798  в АКБ «Южный» (ПАО)  к/с: 30101810121110147345  БИК: 044514756    \_\_Егоров\_ /\_\_Егоров \_В.\_Д.\_\_\_/ |